



# ISABELLE MES

FREELANCE  
PROJECT MANAGEMENT

TALENT & TEAM COACH

PEOPLE THRIVER

CONTINUOUS IMPROVER ON  
COMMUNICATION AND  
PROCESSES

## PERSOONLIJK PROFIEL

De afgelopen 20 jaar heb ik verschillende functies bekleed. Mijn flexibiliteit, organisatorische vaardigheden, hands-on mentaliteit, leergierigheid, probleemoplossend vermogen, communicatieve vaardigheden en passie voor het begeleiden van mensen zijn mijn sterke punten.

Ik wil mijn vaardigheden en ervaring delen om organisaties te helpen op hun meest optimale niveau te kunnen werken.

## TALENTEN EN VAARDIGHEDEN

- Problemen oplossen: beoordelen, identificeren, plannen en uitvoeren
- Kader, richting geven binnen het proces
- Mensen begrijpen, begeleiden, connecteren en in beweging brengen
- Perfect drietaling : NL - FR - EN
- Talenten : Individualisering, Actiegerichtheid, Communicatie, Herstelgedrag, Empathie, Ideeënvorming, Verantwoordelijkheidsbesef, Organiseervermogen

## CONTACTINFORMATIE

+32 475 54 23 65  
info@isabellemes.com  
1840 Londerzeel  
gehuwd - 2 kinderen (2005-2006)

## BESCHIKBAARHEDEN

- zelfstandige statuut
- 3 dagen/week on site (voorkeur di-wo-do)
- hybride werken
- rijbewijs B

## WERKERVARING

### De Brauwere Consulting bv

#### Freelance Project Management - FR (2023)

- Optimalisatie en implementatie van administratie, aankoop en logistieke processen
- Opleiding en begeleiding medewerkers nieuwe processen
- Medewerkers stimuleren naar learner mindset

#### Freelance Supply Chain - FR (2021 - 2022)

- Creëren partnerships met leveranciers - verbetering samenwerking
- Optimalisatie aankoop en voorraad processen
- Nieuwe leveranciers zoeken voor bestaande en nieuwe toepassingen
- Verbetering communicatie en samenwerkingen tussen diensten

#### Freelance Admin & Marketing (2018 - 2019)

- Optimalisering en implementatie processen binnen KMO
- Verkoop- en aankoopadministratie
- Klanten service

### DIRAC Industries NV

(Co-Owner 2006 - 2020)

#### International HR Manager (2016 - 2018)

- People Management (Benelux, Tsjechië, India en Hongarije)
- Coaching teamleiders
- Rekrutering

#### International Manager Admin (2015 - 2016)

- Teambeheer
- Synchronisatie administratie binnen de groep
- Reorganisatie CZ afdeling administratie
- Opstart digitalisatie administratie

#### Admin and Purchase Manager (2011 - 2014)

- Teambeheer BE
- Follow-up lopende orders - overdue orders
- Problemen met klanten oplossen
- Relatiebeheer leveranciers
- Ontwikkeling ISO 9001 kwaliteitssysteem

#### Admin and Marketing Coordinator (2006 - 2010)

- Verwerking en opvolging van klanten en leveranciers orders
- Transport
- Externe en interne communicatie
- Brochures

### Bank Card Company NV

#### Marketing Accountant (2000 - 2006)

- Marketingprojecten op maat Key Account klanten
- Evenementen voor klantenrelaties
- Promotionele evenementen
- Professionele beurzen
- 'PromoNews' (promotiefolder)

## OPLEIDINGEN EN CERTIFICATIES

### Barrett Culture Assessment Certification

Bedrijfscultuurverandering en verbetering

### ACTP Coaching Training Program by The Coaching Square

Coaching op gedrag en overtuigingen volgens ICF normen

### NCOI Learning

- HR Management van A tot Z
- Leadership van A tot Z
- Coaching vaardigheden

### Bachelor Communication Management

Optie Public Relations

## INTERESSES EN HOBBY'S

Lezen, reizen (Europa & VS), genieten, mijn gezin, persoonlijke groei